



Since 1976

# ปางช้างแม่สา Maesa Elephant Camp

สำนักงาน 119/9 อ.ต๋านพ. ต.วังคอมม อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50100  
Office : 119/9 Tapac Road, Muang District, Chiang Mai, Thailand 50100  
Tel. : 0 5320 6247-8 Mobile : 08 9838 4242 Fax : 0 5320 6247

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
รับที่ 2268
วันที่ 15 พ.ค. 2561
เวลา 09.45 น.

วันที่ 9 พฤษภาคม 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาฝึกงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ทางบริษัท ปางช้างแม่สา จำกัด ประกอบธุรกิจประเภท ท่องเที่ยวและบริการ มีความประสงค์ในการรับนักศึกษาฝึกงาน และ นักศึกษาสหกิจ ประจำปี 2561 – 2562 โดยบริษัท ฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำความรู้ ความสามารถมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง ซึ่งเป็นประโยชน์กับนักศึกษาในอนาคตภายภาคหน้า โดยมีตำแหน่งที่ต้องการดังนี้

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| 1. ด้านอาหารและจำหน่ายบัตร       | 2. การตลาดและประชาสัมพันธ์                      |
| 3. รับจองโปรแกรมทัวร์            | 4. ออกแบบศิลป์และเว็บไซต์                       |
| 5. IT และ Application            | 6. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล                         |
| 7. เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี | 8. พนักงานนำโปรแกรม (ภาษาอังกฤษ, จีน , ญี่ปุ่น) |

### เงื่อนไขในการรับสมัคร

- |                 |                           |
|-----------------|---------------------------|
| คณะและสาขาวิชา  | : ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง |
| เกรดเฉลี่ย      | : ขั้นต่ำ 2.00            |
| ระยะเวลาฝึกงาน  | : 40 – 120 วัน            |
| สวัสดิการอื่น ๆ | : ค่าอาหารกลางวัน         |

ทางบริษัท ฯ ใคร่ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว โดยผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล นายคมสัน ชาวคำเขต โทรศัพท์ 092-6151434 หรือ E-Mail : [hr.maesa@gmail.com](mailto:hr.maesa@gmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้กับนิสิตนักศึกษา ต่อไป



บริษัทปางช้างแม่สา จำกัด  
MAESA ELEPHANT CAMP CO.LTD

ขอแสดงความนับถือ

*(Signature)*

(นายศราวุธ ไหมจันทร์)

ผู้จัดการสูงสุด





บริษัท ปางช้างแม่สา จำกัด



# เปิดรับสมัครนักศึกษาฝึกงาน

ประจำปี 2561 – 2562

## ตำแหน่ง

1. ต้อนรับและจำหน่ายบัตร
2. การตลาดและประชาสัมพันธ์
3. รับจองโปรแกรมทัวร์
4. ออกแบบศิลป์และเว็บไซต์
5. IT และ Application
6. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล
7. เจ้าหน้าที่การเงินและการบัญชี
8. พนักงานนำโปรแกรม  
(ภาษาอังกฤษ, จีน , ญี่ปุ่น)

## เงื่อนไขในการรับสมัคร

- เกรดเฉลี่ย : ขั้นต่ำ 2.00  
ระยะเวลาฝึกงาน : 40 – 120 วัน  
สวัสดิการอื่น ๆ : ค่าอาหารกลางวัน



ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

นายคมสัน ชาวคำเขต โทรศัพท์ 092-6151434 หรือ E-Mail : [hr.maesa@gmail.com](mailto:hr.maesa@gmail.com)

